

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МКДОУ ДС № 29 с.Кокшаровка**

НА 2023– 2024УЧЕБНЫЙ ГОД.

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - Информационно – аналитическая деятельность
 - Организационно – методическая работа ДОУ
 - Взаимодействие с общественными организациями.
 - Повышение квалификации педагогов
 - Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - Инновационная деятельность в ДОУ
 - Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - Работа с родителями
 - Административно – хозяйственная деятельность.
 - Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план МКДОУ ДС № 29 с.Кокшаровка составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Общей общеобразовательной программой –программой дошкольного образования .

СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2023 – 2024 УЧ.ГОД

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. **Создать условия в ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с планом мероприятий ДОУ, с целью обеспечения равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.**
3. **Организовать в ДОУ работу по созданию оптимальной предметно-пространственной среды.**
4. **Осуществлять работу по развитию творческих способностей посредством использования интеллектуальных игр совместной деятельности воспитателя с детьми.**
5. **Продолжать работу, направленную на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.**
6. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов
7. Продолжить совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности;
8. Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.

2. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2020 – 2021 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Младшая разновозрастная группа (2- 4года)	Ларионова И.В. Шилина Е.Ю.	Без категории Без категории
Старшая разновозрастная группа (5-7) лет	Мацнева Т.В. Шилина Е.Ю.	Первая категория Без категории

3.1. НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель работы по реализации блока:

Нормативно-правовая база учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МКДОУ на 2023– 2024 уч.	в течение года	Заведующий

	год.		
	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 – 2021 уч. год	в течение года	Заведующий
	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий
	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ

3.2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
2	Подведение итогов деятельности МКДОУ ДС № 29 с.Кокшаровка за 2023 – 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям:	май	Заведующий, Зам.зав. по АХР Педагоги ДОУ

	(анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; анализ состояния материально – технической базы; анализ реализации инновационных технологий в ДОУ анализ педагогических кадров и др. анализ заболеваемости детей		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2020 – 2021 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август	Заведующий
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, педагоги ДОУ

3.ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>исполнитель</i>
	СЕНТЯБРЬ	
Заседания органов самоуправления	<p><u>Педагогический совет № 1.</u> "Приоритетные направления образовательной политики ДОУ.</p> <p><u>Общественный совет.</u> <u>Важность семейных традиций в воспитательной деятельности</u></p> <p><u>Собрание трудового коллектива</u> Совершенствование РППС в группах по патриотическому воспитанию.</p> <p><u>Собрание профсоюзной организации</u> Выборы председателя профсоюзной организации.</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p> <p>Председатель ПС, члены ПС</p> <p>Заведующий Председатель ПК</p> <p>Председатель ПК</p>
Работа с кадрами	<p><u>Повышение квалификации педагогических кадров</u></p> <p>Прохождение курсов повышения квалификации "Обновление содержания дошкольного образования в условиях реализации ФГОС"</p> <p><u>Совещание при заведующем ДОУ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) - Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год) 	<p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Ответственные за ОТ ТБ, ПБ, ГОЧС</p>

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Организационно - методическая работа</p>	<p><u>Консультации</u> - Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки от 07 апреля 2014 года № 276 ("Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность") - Построение образовательного процесса в соответствии с ФГОС - Основные требования и принципы организации среды. Наполняемость группы игрушками и пособиями. <u>Для воспитателей младших и средних групп:</u> "Как организовать сенсорные маршруты" <u>Для воспитателей старших групп:</u> Организация учебной зоны в старших дошкольных группах. <u>Инновационная деятельность:</u> - Внедрение в работу парциальной программы "Основы физического воспитания в дошкольном детстве" - Создание проектных групп. <u>Самообразование:</u> - Проектирование образовательного процесса в свете современных требований.. <u>Организация работы методического кабинета:</u> - Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Организационно - педагогическая работа</p>	<p><u>Развлекательно-досуговая деятельность:</u> - День знаний - Праздник музыки</p>	<p>воспитатели групп</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Связь в работе с семьей и социумом</p>	<p><u>Педагогическое просвещение родителей:</u> - оформление папок - передвижек - оформление стендов для родителей - родительские собрания в группах - консультации - групповые собрания</p>	<p>Воспитатели групп</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Контроль</p>	<p><u>Оперативный контроль:</u> - Планирование - Соблюдение режима</p>	<p>заведующий</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Административно-хозяйственная работа</p>	<p>Обеспечение ОТ и безопасности Укрепление материально-технической базы</p>	<p>Зам. зав. по АХР</p>
ОКТАБРЬ		
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Заседание органов самоуправления</p>	<p><u>Педагогический совет № 2</u> "Моделирование предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС <u>Собрание трудового коллектива</u> Организация работы ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН, ПБ, ОТ, ГО ЧС.</p>	<p>Заведующий Воспитатели</p>

<p>Работа с кадрами</p>	<p><u>Повышение квалификации педагогических кадров</u> Прохождение курсов повышения квалификации "Актуальные проблемы дошкольного образования в условиях реализации ФГОС" <u>Совещание при заведующем ДОУ</u> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости за месяц - Подготовка к осенним праздникам - Подготовка ДОУ к зиме - Организация работы по защите прав воспитанников ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. <u>Аттестация педагогических кадров</u> - Прохождение процедуры аттестации по графику.</p>	<p>Заведующий Заведующий Воспитатели Зам. зав. по АХР Заведующий</p>
<p>Организационно - методическая работа</p>	<p><u>Семинар</u> - "Школа помощника воспитателя. Помощь воспитателю в организации режимных моментов и дежурства" <u>Консультации</u> - Реализация интегративного подхода при решении образовательных задач по направлениям: Физическое развитие, Познавательное развитие, Речевое развитие, Художественно - эстетическое развитие, Социально-коммуникативное развитие. - Организация физкультурного уголка в группе. - Содержание и размещение уголка родного края и патриотического воспитания. - Сенсорное содержание группового помещения. - Содержание уголка природы. <u>Инновационная деятельность</u> - Разработка Проекта "Мы и дорога" - Разработка Проекта "Дом под крышей голубой" - Разработка Проекта "Почемучки" <u>"Успешный воспитатель" (для молодых воспитателей)</u> <u>Консультация</u> - "Принципы построения календарного плана" - "Особенности методики проведения утренней гимнастики в разных возрастных группах" <u>Самообразование</u> ИКТ в образовании дошкольников <u>Передовой опыт</u> "Значение сенсорного воспитания" <u>Организация работы методического кабинета</u> Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.)</p>	<p>Воспитатели Воспитатели групп Воспитатели групп Все педагогические работники</p>
<p>Организационно-педагогическая работа</p>	<p><u>Развлекательно - досуговая деятельность</u> - Праздник Осени - Выставка поделок из природного материала и овощей.</p>	<p>Муз. руководители Воспитатели групп</p>

Взаимосвязь в работе с семьей и социумом	<p><u>Педагогическое просвещение родителей</u></p> <p><i>Родительское собрание: <u>Важность семейных традиций в воспитательной деятельности</u></i></p>	Заведующий
Контроль	<p><u>Тематический контроль</u></p> <p>Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС</p> <p><u>Оперативный контроль</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация питания в группах - Соблюдение режима дня в соответствии с возрастом детей 	Воспитатели Воспитатели
Административно - хозяйственная работа	<ul style="list-style-type: none"> - Работа с кадрами "Соблюдение правил внутреннего распорядка, охрана жизни и здоровья детей" - Рейды и смотры по санитарному состоянию групп 	Заведующий
НОЯБРЬ		
Заседание органов самоуправления	<p><u>Собрание трудового коллектива</u></p> <p>Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p><u>Заседание профсоюзного комитета</u></p> <p>Утверждение плана работы профсоюзной организации</p>	Заведующий Председатель ПК Председатель ПК
Работа с кадрами	<ul style="list-style-type: none"> - Беседа по оформлению портфолио педагога - Беседа "Педагогическая этика" <p><u>Совещание при заведующем ДОУ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. - Результативность контрольной деятельности - Анализ заболеваемости за месяц. 	Заведующий Заведующий

<p style="text-align: center;">Организационно - методическая работа</p>	<p><u>Семинар</u> "Соблюдение прав ребенка - основная обязанность сотрудников ДОУ</p> <p><u>Консультации:</u> - Гражданско-правовые знания в ДОУ - Совместная деятельность ДОУ, семьи и школы по формированию готовности ребенка к школе и благополучной адаптации к школьному обучению</p> <p><u>Для молодых воспитателей:</u> - Психологическое развитие дошкольников - Социальное развитие дошкольника</p> <p><u>Инновационная деятельность</u> - Представление проекта "Мы и дорога старшая группы" - Представление проекта "Дом под крышей голубой" подготовительная группа - Представление проекта "Почемучки" средняя группа</p> <p><u>Успешный воспитатель:</u> Мастер - класс по запросам воспитателей Консультация: "Значение режимных моментов в общей организации детей" Самообразование Компетенция воспитателя в умении ставить педагогические цели и задачи</p> <p><u>Передовой опыт</u> - "Формирование у детей устойчивого интереса путем расширения представлений о родном крае, Родине.</p> <p><u>Организация работы методического кабинета</u> - Составление паспортов "Предметно-развивающая среда групп и дополнительных помещений для работы с детьми"</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>педагоги</p> <p>Воспитатели</p> <p>Творческая группа</p>
<p style="text-align: center;">Организационно-педагогическая</p>	<p><u>Аналитическая деятельность</u> - Мониторинг профессиональных потребностей педагогов</p>	<p>Заведующий</p>
<p style="text-align: center;">Взаимосвязь в работе с семьей и</p>	<p>- Консультация "Роль отца в воспитании ребенка" - оформление стенда по правам ребенка - заседание родительского комитета</p>	<p>Заведующий</p>
<p style="text-align: center;">Контроль</p>	<p><u>Оперативный контроль</u> - Соблюдение прав детей в ДОУ - Трудовое воспитание - опытно-экспериментальная деятельность</p>	<p>Воспитатели</p>
<p style="text-align: center;">Административно - хозяйственная работа</p>	<p>- Работа по подготовке здания к зимнему периоду. - Выполнение норм СанПиН в ДОУ - Оформление документации по оперативному управлению зданием.</p>	<p>Заведующий Зам.зав.по АХР</p>
	<p>ДЕКАБРЬ</p>	

Заседание органов самоуправления	<p><u>Педагогический совет № 3</u> "Права ребенка" <u>Общественный совет</u> Комплексный подход к укреплению здоровья детей в ДОУ. <u>Собрание трудового коллектива</u> Безопасное проведение Новогодних утренников.</p>	Заведующий Воспитатели Председатель ПС, члены ПС Заведующий
Работа с кадрам	<p><u>Совещание при заведующем</u> <i>Школа младшего воспитателя:</i> "Режим дня и его значение в жизни и развитии ребенка"</p>	Заведующий
Организационно - методическая работа	<p><u>Семинар - практикум для молодых воспитателей</u> - Обучение младших дошкольников рисованию <u>Консультации</u> - ИКТ в непосредственной образовательной деятельности и режимных моментах. - Роль воспитателя в подготовке и проведении Новогодних утренников. <u>Инновационная деятельность</u> - Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. <u>Самообразование</u> - Интеграция физкультурно-оздоровительной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования <u>Передовой опыт:</u> - Нетрадиционное оборудование физкультурного уголка <u>Организация работы методического кабинета</u> Пополнение методическими материалами по познавательно-речевой деятельности.</p>	педагоги Педагоги
Организа ционне дагогичес кая	<p><u>Развлекательно-досуговая деятельность</u> - Новогодние утренники во всех возрастных группах.</p>	Муз. руководители Воспитатели групп
Взаимосвязь в работе с семьей и социумом	<p><u>Педагогическое просвещение родителей</u> - групповые собрания - консультация "Неполная семья. Особенности воспитания" - Выпуск в группах стенгазет по безопасному поведению в Новогодний праздник. - Украшение групп к Новогодним праздникам. - Участие в Новогодних праздниках.</p>	Воспитатели групп
Контроль	<p><u>Оперативный контроль</u> - Безопасная среда при подготовке к Новогодним праздникам. - Соблюдение санитарных норм при использовании ТСО <u>Эпизодический контроль</u> - Анализ календарных планов.</p>	Зам. зав. по УВР Зам. зав. по УВР

Административно-хозяйственная работа	<p>- Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период</p> <p>- Подготовка помещений к проведению Новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности</p>	<p>Зам. зав. по УВР</p> <p>Зам.зав.по АХР</p> <p>ответственный за ОТ</p>
ЯНВАРЬ		
Заседание органов самоуправления	<p>Собрание трудового коллектива: Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p>
Работа с кадрами	<p><u>Совещание при заведующем</u></p> <p><i>Школа младшего воспитателя:</i></p> <p>"Организация питания детей и формирование эстетических Навыков приема пищи. Культура поведения за столом"</p> <p>Повышение квалификации педагогических кадров</p> <p>Переподготовка педагогических кадров по специальности "Теория и методика дошкольного образования"</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>
Организационно - методическая работа	<p>Семинар: "Психолого-педагогическое сопровождение организации образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС.</p> <p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интеллектуальные игры, как средства развития творческих способностей у ребенка - Развитие интеллектуальных способностей. <p><u>Для молодых воспитателей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Развитие личности ребенка в трудовой деятельности <p>Инновационная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление педагогических кадров с методическим пособием "Развитие интеллектуальных, творческих способностей детей дошкольного возраста" из опыта работы МАДОУ № 290 г.Казани <p>Самообразование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разработка конспектов интегрированных занятий: интеграция физкультурно-оздоровительной деятельности в условиях комплексно-тематического планирования. <p>Организация работы методического кабинета:</p> <p>Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Воспитатели групп</p>
Организационно-педагогическая	<p><u>Развлекательно-досуговая деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -Развлечения "Святки", "Колядки" <p><u>Выставка:</u></p> <p>Детских работ на тему: "Зимушка-зима"</p>	<p>Муз. руководители</p> <p>Воспитатели групп</p>

Взаимосвязь в работе с семьей и социумом	<p><u>Общее родительское собрание "Права ребенка"</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Выставка творческих семейных работ "Зимняя сказка" - оформление памяток "Оздоровительно- развивающие игры с детьми дома" - консультация " Развиваем пальчики - стимулируем речевое развитие ребенка" 	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели групп</p>
Контроль	<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Контроль питания в группах - Осуществление опытно-экспериментальной деятельности 	Педагоги ДОУ
Административно - хозяйственная работа	<ul style="list-style-type: none"> - Организация административного дежурства - Приведение ДОУ к требованиям ПБ, ОТ, ГОЧС 	<p>Заведующий</p> <p>Зам.зав.по АХР</p> <p>Ответственные за ОТ ТБ ПБ ГОЧС</p>
ФЕВРАЛЬ		
Заседание органов самоуправления	<p><u>Педагогический совет № 3</u></p> <p><i>"Развитие интеллектуально-творческих способностей детей"</i></p>	Заведующий
Работа с кадрами	<p>Повышение квалификации педагогических кадров:</p> <p>Переподготовка педагогических кадров по специальности "Теория и методика дошкольного образования"</p> <p>Совещание при заведующем.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p>

Работа с кадрами	<p>Совещание при заведующем <i>Школа младшего воспитателя:</i> "Влияние взрослого на речевое развитие ребенка"</p>	Заведующий
Организационно - методическая работа	<p>Мастер-класс для начинающих воспитателей по проведению НОД Консультации: - Экологическое воспитание средствами живой природы" - Современные проблемы взаимодействия ДОУ и семьи. Успешный воспитатель: <i>Деловая игра</i> "Приобщение дошкольников к русской народной культуре" Инновационная деятельность: - Организация встречи с инспектором по ПДД Проектная деятельность: - Создание картотеки проектов в разных возрастных группах. Самообразование: - Портфолио педагога Организация работы методического кабинета: - Составление картотеки НОД по ознакомлению детей с русской национальной культурой</p>	Педагоги ДОУ
Организационно педагогическая деятельность	<p>Развлекательно-досуговая деятельность Утренники, посвященные Международному женскому дню 8 Марта Выставка: Стенгазет "Самая любимая"</p>	Воспитатели групп Воспитатели групп
Взаимосвязь в работе с семьей и социумом	<p>Родительское собрание: "Мы и дорога" выпуск стенгазет к Международному женскому дню 8 марта "Самая любимая" - консультация "Ребенок на дороге" - консультация "Дошкольная зрелость"</p>	Заведующий Педагоги ДОУ
Контроль	<p>Оперативный контроль: - Система работы с родителями в разных возрастных группах - Организация сна.</p>	Заведующий
Административно - хозяйственная работа	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка инвентаря для работы на участке - Выполнение норм СанПиН в ДОУ - Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду 	Заведующий Зам.зав.по АХР Ответственные за ОТ
АПРЕЛЬ		

Заседание органов самоуправления	Общественный совет: Подготовка ДООУ к весенне-летнему периоду и новому учебному году	Председатель ОС, члены ОС
Работа с кадрами	Аттестация педагогических кадров - Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов. Совещание при заведующем	Заведующий Заведующий
Организационно - методическая работа	Консультации: - Воспитание чувств и формирование этических представлений - Воспитание сочувствия <u>Для молодых воспитателей:</u> - Методы и приемы активизации внимания детей Инновации: Тренинг «Развитие эмоциональной готовности педагога к инновационной деятельности»	Педагоги ДООУ
Организационно педагогическая деятельность	Развлекательно-досуговая деятельность Тематические вечера, посвященные Дню космонавтики. Конкурс детских работ: "К звездам"	Воспитатели групп Воспитатели групп
Взаимосвязь в работе с семьей и	- "День здоровья" - Родительская фотовыставка "Моя семья" - консультация для родителей выпускников "Психологическая готовность к школе"	Педагоги ДООУ
Контроль	Оперативный контроль - Организация трудовой деятельности дошкольников - Соблюдение воздушного режима	Заведующий
Административно - хозяйственная работа	- Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников - Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему периоду. - Организация субботников по уборке территории.	Заведующий Зам.зав.по АХР
	МАЙ	
Заседание органов самоуправления	Педагогический совет № 5 (итоговый) Заседание ПК Итоги работы ПК.	Заведующий Председатель ПК

Работа с кадрами	<p>Совещание при заведующем</p> <p>Аттестация педагогических кадров</p> <p>Подготовка документов аттестуемых педагогов</p>	Зам. зав. по УВР Заведующий
Организационно - методическая работа	<p>Семинар: Готовность к обучению в школе.</p> <p>Консультации: - Летний оздоровительный период - что это? - Как организовать работу летом.</p> <p>Инновационная деятельность: Метод игрового моделирования</p> <p>Самообразование: Информатизация образовательного процесса:</p> <p>Организация работы методического кабинета создание банка данных по приоритетным направлениям инновационной деятельности в ДООУ</p>	Воспитатели
Организационно педагогическая деятельность	<p>Развлекательно-досуговая деятельность Тематические вечера , посвященные Празднику Победы. Выпускные утренники.</p> <p>Спортивный праздник : "Наша дружная семья"</p>	Муз. руководители Воспитатели групп
Взаимосвязь в работе с семьей и социумом	<p>Родительское собрание: "Формирование основ здорового образа жизни" - анкетирование "По итогам года" - консультация "Пропаганда здорового образа жизни" - групповые собрания</p>	Заведующий Воспитатели
Контроль	<p>Оперативный контроль - Готовность к летнему оздоровительному периоду - Организация целевых прогулок.</p>	Заведующий
Административно - хозяйственная работа	<p>Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. - Инструктаж: "Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период- Подготовка ДООУ к новому учебному году. - Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.</p>	Заведующий Зам.зав.по АХР